



www.aiismangalagiri.edu.in

అఖిల భారత వైద్య విజ్ఞాన సంస్థ మంగళగిరి, ఆంధ్రప్రదేశ్
अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, मंगलगिरी, आंध्रप्रदेश
All India Institute of Medical Sciences, Mangalagiri, Andhra Pradesh
(An Autonomous Institute under MoHFW, Govt. of India)

दिनांक / Date :

एल.आर.ए. हेतु दावा आवेदन प्रपत्र
APPLICATION FORM FOR LRA CLAIM

F. No.: AIIMS/MG/Admin/Estt/08/2019-20/LRA APPLICATION

- 1 फ़ैकल्टी सदस्य / ग्रुप 'ए' अधिकारी का नाम :
Name of the Faculty Member / Group 'A' Officer
- 2 पदनाम / Designation :
- 3 विभाग/ Department :
- 4 कार्यग्रहण तिथि / Date of Joining :

क्र.सं. / Sl. No.	वस्तु का नाम / Name of the Item	इनवॉइस संख्या एवं दिनांक / Invoice No. & Date	राशि (₹.) / Amount (Rs.)	ऑनलाइन खरीद होने पर लेन-देन विवरण / Transaction details if purchased online
1				
2				
3				
4				
5				

प्रमाणन / Certification

यह प्रमाणित किया जाता है कि उपर्युक्त क्रय की गई सभी वस्तुएँ मेरे द्वारा केवल अध्ययन एवं अनुसंधान हेतु संसाधन सामग्री के रूप में उपयोग की गई हैं तथा एल.आर.ए. के अंतर्गत प्रतिपूर्ति के रूप में दावा की गई राशि का पूर्णतः, पर्याप्त रूप से एवं विशिष्ट रूप से उपयोग प्रशिक्षण, अनुसंधान एवं अध्यापन गतिविधियों के लिए किया गया है। मैं इस संबंध में निदेशक, एम्स को किसी भी दायित्व से मुक्त करता/करती हूँ।

This is to certify that all the procured items are exclusively used by me as resource material for learning and research only and the amount of LRA claimed as reimbursement has been wholly, substantially and specifically utilized for the purpose of training, research and teaching activities and I indemnify the Director, AIIMS from any liability in this regard.

दिनांक / Date :

नाम एवं हस्ताक्षर / Name & Signature :

(फ़ैकल्टी सदस्य / ग्रुप 'अ' अधिकारी)

(Faculty Member / Group 'A' Officer) :



www.aiismangalagiri.edu.in

అఖిల భారత వైద్య విజ్ఞాన సంస్థ మంగళగిరి, ఆంధ్రప్రదేశ్
अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, मंगलगिरी, आंध्रप्रदेश
All India Institute of Medical Sciences, Mangalagiri, Andhra Pradesh
(An Autonomous Institute under MoHFW, Govt. of India)

महत्वपूर्ण निर्देश / Important Note

1. क्रय का विवरण केवल परिशिष्ट-I में संलग्न निर्धारित प्रारूप में ही प्रस्तुत किया जाए।
Details of purchase may be submitted only in the prescribed format attached in Annexure-I.
2. विदेशी मुद्रा में किए गए क्रय/सदस्यता के लिए, उसी दिन की भारतीय रुपये (INR) में रूपांतरण का प्रमाण प्रस्तुत करना आवश्यक है तथा भुगतान उसी के अनुसार किया जाएगा।
For purchase/subscription made in foreign currency, proof of relevant conversion on the same date of purchase in INR is required to be furnished and payment will be made accordingly.
3. ऑनलाइन किए गए क्रय/सदस्यता के लिए मूल इनवॉइस तथा डेबिट/क्रेडिट कार्ड अथवा बैंक विवरण प्रस्तुत करना आवश्यक है।
Proof of purchases/subscription made online, original invoice and debit/credit card or bank statement are required to be furnished.
4. सभी बिलों पर TIN/CST/GST संख्या तथा इनवॉइस संख्या अंकित होना अनिवार्य है, भले ही सामग्री ऑनलाइन खरीदी गई हो।
All the bills should have TIN No./CST Number/GST No./Invoice Number even if material is purchased through online mode.
5. ₹5000 एवं उससे अधिक के क्रय मूल्य वाले बिलों पर राजस्व स्टाम्प चिपकाकर क्रॉस हस्ताक्षर करना आवश्यक है।
Revenue stamp to be affixed and cross signed in bills having purchase value of Rs. 5000 and above.
6. बिलों को पीछे की ओर प्रमाणित कर तीन प्रतियों में एलआरए समिति को प्रस्तुत किया जाना चाहिए।
The bills should be certified on the reverse side and submitted in triplicate to the LRA Committee.
7. यदि उपर्युक्त शर्तों के अनुसार दावा सही नहीं पाया गया, तो उसे अस्वीकृत किया जा सकता है।
The claim may be rejected if not found in order on the above basis.